

## > SERVIZI ON-LINE

**CiviliaNext Servizi On-Line** è la soluzione con cui gli Enti offrono ai cittadini e alle imprese servizi accessibili direttamente da web, promuovendone una fruizione semplice, rapida ed efficiente in ogni loro aspetto, dalla richiesta fino all'eventuale pagamento, favorendo processi full digital.

L'Amministrazione offrirà così nuove esperienze di accesso ai propri servizi con o senza autenticazione (SPID, eIDAS, CNS, CIE o altri sistemi) perseguendo, grazie alla nativa integrazione con gli applicativi Next, il principio "once-only".

L'Ente potrà inoltre sviluppare una comunicazione più efficace, rapida e multicanale, favorire una maggiore trasparenza e contribuire a migliorare l'esperienza d'interazione tra cittadini e Pubblica Amministrazione.

**La soluzione per offrire ai cittadini e alle imprese servizi facilmente accessibili, eliminando le distanze e mettendo al centro rapidità, efficienza e trasparenza.**

Con **CiviliaNext Servizi On-Line** gli Enti attuano una concreta politica di semplificazione offrendo e gestendo in modo snello e accurato i propri servizi, favorendo un'interazione con i cittadini e le imprese sempre più inclusiva e vicina alle loro nuove esigenze.

La soluzione si compone di un **portale web** e di **moduli di servizio** attivabili sulla base delle esigenze del singolo Ente. Pensata per favorire la semplificazione dei processi, è pienamente integrata con gli applicativi Next, supportando le operazioni anche con specifici automatismi.

## Punti di forza

- ✓ Integrata con le piattaforme nazionali SPID, pagoPA e AppIO
- ✓ Estremamente flessibile e facile da usare sia per i cittadini che per l'Ente
- ✓ Progettata mettendo al centro l'utente per offrire un'esperienza di utilizzo uniforme ed efficiente
- ✓ Nativamente cloud e facilmente accessibile in ogni momento e da qualsiasi dispositivo
- ✓ In linea con il principio "once-only"
- ✓ Interoperabile anche con sistemi di terze parti

## PORTALE DEI SERVIZI - PREREQUISITO

Il portale dei servizi consente l'attivazione della sezione del sito dell'Amministrazione che permette ai cittadini di entrare in contatto con l'Ente. Attraverso il portale, l'Amministrazione eroga così servizi dedicati alla cittadinanza, alle imprese, ai professionisti e alle organizzazioni territoriali.

Il portale diventa quindi **l'unico punto di accesso a tutti i servizi erogati online**, accessibile da ogni dispositivo smartphone, tablet e desktop, sia tramite browser sia tramite app grazie alla sua tecnologia PWA (Progressive Web App).

## Funzionalità per l'Ente

### Gestione degli utenti

La soluzione gestisce automaticamente la registrazione degli utenti che accedono con i sistemi di Single Sign-on (SPID e CIE) ma permette in alternativa anche la possibilità per l'utente di gestire la propria registrazione. Grazie alla notevole flessibilità del sistema, l'Ente può personalizzare le modalità di autenticazione, per esempio impedendo in qualsiasi caso l'utilizzo di utente e password.

Sono previste 3 tipologie di accesso:

- > **cittadino italiano:** mediante SPID o CIE
- > **imprese e accessi professionali:** mediante SPID Professionale o utente e password, previa registrazione
- > **cittadini stranieri:** mediante eIDAS e/o utente e password, previa registrazione

Le informazioni sono raccolte in conformità con quanto previsto dal GDPR e vengono utilizzate dal cittadino nella fruizione dei servizi e dall'Ente per le relative necessità di gestione.

### Gestione dei servizi

A seconda della tipologia di servizio richiesto, gli utenti disporranno di livelli funzionali differenziati gestibili tramite la configurazione del sistema, che gestirà automaticamente anche il controllo dei profili e le corrette autorizzazioni di accesso, a garanzia dei livelli di riservatezza necessari.

Il livello di accesso ai servizi può essere:

- > **pubblico:** fruibile senza autenticazione
- > **solo utenti registrati:** abilitato ad utenti "attivi"
- > **solo utenti registrati e confermati:** abilitato a utenti "attivi" e "confermati"
- > **solo utenti registrati e abilitati al servizio:** l'utente accede solo se espressamente collegato al servizio (es: posizioni contributive che necessitano verifiche preventive)
- > **servizio nascosto, solo per utenti abilitati:** per particolari categorie di utenti o che devono essere associati al servizio solo dall'amministratore. Questi servizi compaiono solo agli utenti specificamente abilitati (es: ordine del giorno online per consiglieri)

Il sistema di notifica automatica integrato nella soluzione consente la conferma dell'indirizzo di contatto e-mail o sms, notificando all'Ente le richieste dei cittadini e ai cittadini i cambiamenti di stato della propria richiesta fino all'avvenuta attivazione dei servizi.

## Sezione "Cosa fare per"

Il portale dei servizi consente la creazione di sezioni dedicate per raggruppare in modo intuitivo e trasversale informazioni utili e servizi relativi ad un determinato argomento o tema. Queste sezioni vengono definite "Cosa fare per".

A titolo esemplificativo, la sezione "casa" può contenere:

- > procedimenti amministrativi collegati al contesto (permessi di costruzione, numerazione civica, tributi e imposte) estrapolati dal modulo "Trasparenza"
- > informazioni raccolte da tutti i settori dell'Ente, estrapolate dal modulo "Comunicazioni"
- > servizi online:
  - sportelli (modulo "Appuntamenti Online")
  - istanze (modulo "Istanze Online")
  - pagamenti spontanei (modulo "Pagamenti")

## I MODULI DI CIVILIANEXT SERVIZI ON-LINE

I moduli di servizio vengono attivati sul portale dei servizi che risulta essere un prerequisito minimo, fatta eccezione per il modulo Trasparenza e Pubblicità Legale.

I servizi attivabili sono:

1. Piattaforma pagamenti (pagoPA)
2. Istanze Online
3. Comunicazioni
4. Demografici Online
5. Tributi Online
6. Servizi Online su richiesta
7. Appuntamenti Online
8. Trasparenza e Pubblicità Legale

### 1. PIATTAFORMA PAGAMENTI (PAGOPA)

**CiviliaNext Piattaforma Pagamenti** è il modulo di servizio **integrato con il nodo dei pagamenti pagoPA** e con il sistema informativo dell'Ente per la **piena e completa gestione dei cicli di incasso**. Fortemente orientato alla semplificazione, a vantaggio sia dell'Ente che del cittadino, tra le più importanti funzionalità presenta:

- > generazione di avvisi "**multi-dovuto**", ovvero contenenti più tipologie di incasso, riducendo a una sola la commissione per il cittadino
- > pagamento della **marca digitale**: l'importo versato dal cittadino andrà direttamente all'Agenzia delle Entrate mentre l'Ente riceverà copia della marca digitale per adempiere alla verifica del pagamento dell'imposta
- > gestione incassi con inserimento manuale o tramite importazione di file Excel (.csv)
- > saldo di più partite attraverso un'unica transizione di pagamento

#### Funzionalità per l'Ente

Il sistema permette di definire in autonomia **tutte le tipologie di incasso**, senza alcuna limitazione.

- > **Gestione tipo di dovuto**: ovvero le tipologie di incasso. I parametri da impostare sono:
  - **modalità di pagamento**: interattivo (modello 1 pagoPA), presso PSP (modello 3)
  - **usabile da utente portale**: indica se la tipologia viene offerta al cittadino per i pagamenti spontanei
  - **nr. di accertamento e/o capitolo**: le informazioni vengono riportate sui singoli movimenti di pagamento. Un'eventuale variazione avrà effetto solo sulle nuove posizioni caricate, quelle già inserite continueranno a riportare il dato precedente. Per agevolare le attività della contabilità, queste informazioni sono disponibili nelle esportazioni in Excel (.csv) e in fase di rendicontazione

- **campi a richiesta:** per richiedere informazioni specifiche per strutturare la causale. È possibile definirne l'obbligatorietà, le indicazioni di supporto alla compilazione e la visibilità
- **IBAN:** per destinare i pagamenti su un IBAN diverso da quello di default
- **settore:** per indicare il settore di competenza ed ottenere così accessi filtrati
- › **Gestione modelli di dovuto:** è possibile predefinire dei set di dovuti in modo da agevolare le operazioni di inserimento a carico del cittadino o dell'operatore dell'Ente:
  - modelli con diverse tipologie di incasso (multi-dovuto) con importi già preimpostati
  - modelli con diverse tipologie di incasso (multi-dovuto) con importi liberi
  - modelli con una o più tipologie di dovuto con una serie di importi per ciascuna tipologia
- › **Gestione dei flussi caricati:** consente di importare un file Excel (.csv). Per ciascun flusso è sempre disponibile il file iniziale, il log dell'importazione, il file iniziale con identificativi generati dal sistema, il file zip con tutti gli avvisi generati
- › **Gestione dei dovuti:** per gestire tutti i dovuti, pagati e non pagati, visualizzarne i dettagli, filtrarli secondo le principali informazioni ed effettuare esportazioni in Excel (.csv). È inoltre possibile:
  - eliminare o modificare dovuti non ancora pagati
  - segnare come pagati dovuti incassati con modalità diverse dal nodo
  - inserire manualmente posizioni debitorie (mono-dovuto o multi-dovuto) con o senza avviso e con o senza rate
  - inserire tramite importazione di file Excel (.csv) flussi mono-dovuto o multi-dovuto con o senza rate
- › **Giornale degli eventi:** per visualizzare i log di tutte le chiamate relative ad un determinato pagamento. Tutte le ricerche possono essere esportate in Excel (.csv)
- › **Riconciliazione dei pagamenti:** consente di gestire solo le posizioni pagate e permette la ricerca per flusso di riversamento. È inoltre utile per verificare se un dovuto oltre a essere stato pagato è stato anche riversato. Tutte le ricerche possono essere esportate in Excel (.csv)
- › **Notifica digitale, mista e su AppIO:** il sistema è in grado di inviare notifiche in modo totalmente automatico via e-mail, sms, AppIO e via posta
- › **Integrazione con il PosPA,** ovvero il pos pagoPA di Nexi
- › **Avvisi potenziati:** consente di generare per ciascun avviso una lettera di dettaglio

## Funzionalità per il cittadino

Il cittadino accede alla propria pagina dei pagamenti, dotata delle seguenti funzionalità:

- › **carrello dei pagamenti:** è la pagina principale, suddivisa in:
  - **pagamenti da portale dei servizi:** dovuti generati dai cittadini che non hanno uno IUV già calcolato, aggregabili in un unico atto di pagamento sul modello 1, permettendo così un risparmio sulle commissioni di incasso
  - **pagamenti da avviso:** dovuti che genera l'Ente. Il cittadino può consultare, scaricare e stampare l'avviso e/o procedere direttamente al pagamento con le modalità del modello 1. Il pagamento di un singolo avviso è possibile anche senza autenticazione
- › **pagamenti spontanei:** disponibili anche senza autenticazione. I pagamenti possono essere accompagnati da un'istanza, grazie all'integrazione con il modulo Istanze Online;
- › **paga avviso per altri:** inserendo il numero di avviso o di IUV, il cittadino può effettuare il pagamento dell'avviso per conto di terzi
- › **storico pagamenti:** nell'area riservata, gli utenti possono consultare lo storico di tutti i pagamenti effettuati indipendentemente da dove sono stati fatti e stampare la Ricevuta Telematica;
- › **elenco transazioni in corso:** il cittadino può verificare direttamente lo stato dei propri pagamenti fino alla ricezione della Ricevuta Telematica
- › **invio digitale avvisi:** il cittadino può scegliere di ricevere gli avvisi pagoPA via e-mail e/o sms in ottemperanza a quanto previsto dal GDPR

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con i moduli CiviliaNext Servizi On-Line: Portale dei Servizi, Istanze Online, Amministrazione Trasparente, sezione "Cosa fare per", Servizi su Richiesta. Si integra inoltre con gli applicativi CiviliaNext Contabilità, Tributi, Cimiteri.

## 2. ISTANZE ONLINE

**CiviliaNext Istanze Online** consente agli Enti di gestire tutte le tipologie di istanza e richiesta da parte dei cittadini in modalità completamente dematerializzata, nel pieno rispetto delle normative di riferimento (art. 65 del CAD, D.L. 90/2014, art. 18 bis Legge 241/90, D.L. 126/2016).

### Funzionalità per l'Ente

Il sistema gestisce qualsiasi tipologia di istanza. Data di attivazione, modalità di firma, modalità di inserimento, etc. sono gestibili unitamente alla gestione del testo e degli importi.

› **Gestione del testo:** una componente "Editor" consente di comporre con semplicità i modelli come in un normale gestore di testi (es. Word) con in aggiunta la possibilità di definire campi a richiesta di diverso tipo come testo, date, flag, stabilendone obbligatorietà e/o esclusività

› **Gestione degli importi:** per ciascuna istanza possono essere definite diverse "richieste di pagamento", integrate con pagoPA, per la gestione di importi alternativi, obbligatori, facoltativi, etc. Il sistema gestisce nativamente la Marca Digitale e può gestire il Bollo Virtuale

› **Gestione dei bandi di concorso:** è possibile definire aree di informazione (riferimenti, FAQ, annunci) specifiche per singolo modulo di istanza e sezioni dedicate in cui visualizzare i bandi scaduti e in attesa di graduatoria, nonché i bandi scaduti con graduatoria

› **Gestione delle comunicazioni:** permette di creare gruppi di utenti richiedenti la stessa istanza e, grazie al modulo Comunicazioni, inviare loro una comunicazione di tipo multicanale tramite e-mail, sms e AppIO

A completamento del processo, l'applicativo restituisce all'Ente l'istanza completa in tutte le sue parti: informazioni di base (nome modulo, procedimento, settore, dati del cittadino, etc.), istanza ed allegati, dettaglio importi pagati e identificativo SPID.

### Funzionalità per il cittadino

› **Accesso al sistema:** può avvenire tramite utente e password, SPID, eIDAS, raggiungendo le istanze da diversi punti del portale dell'Ente come dalla sezione "Istanze", da quella dei "Procedimenti" o ancora da "Cosa fare per"

› **Compilazione, firma ed eventuale pagamento:** dopo aver compilato i campi relativi ai dati, il cittadino può procedere con l'apposizione della firma nelle modalità impostate dall'Ente o con SPID e, se previsto, anche con il pagamento tramite il sistema pagoPA, incluso il pagamento della Marca Digitale (@e.bollo)

› **Comunicazione di avvio del procedimento:** al termine della compilazione, il cittadino può ricevere comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 18 bis della Legge 241/90

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con i moduli CiviliaNext Servizi On-Line: Portale dei Servizi, Piattaforma Pagamenti (pagoPA), Amministrazione Trasparente, sezione "Cosa fare per". Si integra inoltre con gli applicativi CiviliaNext: Protocollo e Gestione Procedimenti.

## 3. COMUNICAZIONI

**CiviliaNext Comunicazioni** è il modulo con cui l'Ente gestisce in modo efficace e snello una comunicazione multicanale destinata ai cittadini, raggiungendoli con il minimo sforzo. Il sistema consente infatti di inserire l'informazione una sola volta e di decidere attraverso quali canali inoltrarla.

### Funzionalità per l'Ente

Il sistema si interfaccia con gli utenti del portale dei servizi e consente di gestire le comunicazioni come:

› **applicazione:** portale dei servizi, sito istituzionale, newsletter

› **messaggistica:** SMS, e-mail, ApplO

› **social network:** Facebook, Twitter

Per l'invio delle comunicazioni, il sistema consente di:

› gestire l'invio di e-mail direttamente dal modulo che svolge le funzioni di SMTP, senza limiti per l'invio a più destinatari

› gestire l'invio degli sms tramite gateway di primaria importanza nazionale per:

- garantire il recapito degli sms
- inviare messaggi multipli istantanei
- disporre di un numero di telefono dedicato e personalizzabile

› inviare comunicazioni a partire da un semplice file Excel (.csv)

## Caratteristiche delle comunicazioni

Ogni comunicazione è composta di: testo breve, testo esteso, data di inizio e fine validità, canale di comunicazione con cui inviare o su cui pubblicare, comprese le sezioni "Cosa fare per", e selezione dei destinatari.

Per le comunicazioni private è possibile segmentare e selezionare gli utenti secondo parametri puntuali come dati anagrafici, stato utente sul portale dei servizi, servizi attivi o non attivi. È inoltre possibile creare liberamente gruppi di destinatari.

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con i moduli CiviliaNext Servizi On-Line: Portale dei Servizi, sezione "Cosa fare per".

## 4. DEMOGRAFICI ONLINE

**CiviliaNext Demografici Online** funge da sportello aggiuntivo dell'ufficio Anagrafe che può così gestire online parte dei servizi erogati.

### Funzionalità per l'Ente

L'Ente ha la massima flessibilità nel decidere quali servizi erogare e nell'impostare la profilazione degli utenti sulla base delle effettive necessità. Il sistema gestisce nativamente le certificazioni che possono essere estese a favore di tutta la popolazione ANPR.

### Funzionalità per il cittadino

Sono previste diverse modalità di accesso a seconda dei casi d'uso:

› **cittadino:** può consultare i propri dati anagrafici o quelli del proprio nucleo familiare e ottenere autocertificazioni e atti notori precompilati. Se le funzionalità sono attive, può richiedere e ottenere i certificati anagrafici per sé o per terzi, di tutta la popolazione ANPR

› **consultazione delle anagrafiche del cittadino:** è il caso delle forze dell'ordine, che possono effettuare ricerche secondo diversi parametri (nazionalità, via, data di nascita, etc.) visualizzando tutti i dati, inclusi i cartellini di identità

› **consultazione delle anagrafiche:** profili che consentono di effettuare ricerche mirate sulla banca dati, limitatamente a specifici livelli di dettaglio

› **consultazione delle anagrafiche ed emissione di certificati:** profili con funzione di emissione dei certificati, attivabili a categorie quali tabaccai, esercizi del territorio, avvocati, notai, etc...

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con CiviliaNext Demografia e ANPR, nonché con la Piattaforma Pagamenti (pagoPA) di CiviliaNext Servizi On-Line.

## 5. TRIBUTI ONLINE

**CiviliaNext Tributi Online** offre agli Enti funzionalità specifiche per la gestione delle entrate.

### Funzionalità per l'Ente

L'Ente ha la massima flessibilità nel decidere quali funzioni mettere a disposizione del cittadino e in quale misura.

### Funzionalità per il cittadino

Al cittadino e alle imprese sono dedicate 2 sezioni:

- > **calcolo online:** per calcolare in modo semplice e veloce l'importo da versare per l'IMU, comprese le annualità pregresse con eventuale ravvedimento operoso
- > **consultazione posizione online:** visione semplice ed immediata della propria posizione contributiva, organizzata per:
  - **situazione annuale:** restituisce la fotografia complessiva, anno per anno, con gli immobili e gli assoggettamenti di imposta/tributo che costituiscono il calcolo del dovuto
  - **storico pagamenti:** riporta i pagamenti effettuati e registrati dall'Ente
  - **da pagare:** elenco delle posizioni non ancora scadute o scadute e non pagate. È possibile stampare F24 (IMU) o procedere con il pagamento tramite pagoPA
  - **documenti:** elenco documentazione messa disposizione dall'Ente, inclusi gli avvisi di accertamento

### Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con CiviliaNext Gestione Entrate, nonché con i moduli di CiviliaNext Servizi On-Line: Piattaforma Pagamenti (pagoPA) e Istanze Online.

## 6. SERVIZI SU RICHIESTA ONLINE

**CiviliaNext Servizi su richiesta Online** è la soluzione che semplifica, per Enti e cittadini, la gestione di quei servizi che necessitano di una richiesta individuale (es: mensa, asilo nido, trasporti, etc.). Il cittadino può accedervi previa autenticazione sul portale dei servizi.

### Funzionalità per l'Ente

- > Esposizione dei servizi gestiti con software dedicato
- > Gestione sia del regime di servizio prepagato sia di quello di fatturazione consuntiva
- > Attivazione dei moduli di consultazione dei servizi attivi e/o di iscrizione ai servizi per il cittadino
- > Gestione delle iscrizioni ai servizi censiti nel sistema

### Funzionalità per il cittadino

Il sistema offre ai cittadini la possibilità di:

- > **consultare i servizi attivi** verificando nello specifico i movimenti e i consumi dei singoli servizi e la situazione contabile, in regime di prepagato e in fatturazione periodica
- > **effettuare l'iscrizione online ai servizi**, in due semplici passaggi:
  1. inserimento dei dati anagrafici del fruitore, scelta dei servizi e del plesso
  2. perfezionamento dell'iscrizione al servizio fornendo le specifiche informazioni richieste dall'Ente, necessarie per la gestione delle graduatorie

Il cittadino ha a disposizione due ulteriori funzionalità:

- > **notifica automatica:** la funzione permette, in regime di servizio prepagato, di inviare automaticamente una notifica all'utente qualora il credito disponibile in una delle posizioni attive sia inferiore ad una certa soglia
- > **pagamenti online:** la funzione permette all'utente di pagare direttamente dal portale, sia in regime di prepagato che di fatturazione periodica. Sono gestiti i vari istituti di credito per il pagamento con carta, con bonifico bancario e la segnalazione di avvenuto pagamento

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con i moduli di CiviliaNext Servizi On-Line: Portale dei Servizi, Demografici Online, Piattaforma Pagamenti (pagoPA).

## 7. APPUNTAMENTI ONLINE

**CiviliaNext Appuntamenti Online** è la soluzione con cui l'Ente organizza e gestisce in maniera snella ed efficiente gli appuntamenti dei propri funzionari con i cittadini e le imprese.

Il sistema è composto da 3 macro-funzionalità:

- › configurazione del sistema
- › gestione del portale degli appuntamenti
- › sezione dedicata ai cittadini per le richieste di appuntamento

### Funzionalità per l'Ente

L'Ente configura agevolmente il sistema, definendo:

- › gli uffici e gli sportelli presso i quali è possibile richiedere un appuntamento e i relativi funzionari, con la possibilità di differenziare le aree di competenza dei singoli operatori
- › l'elenco dei servizi prenotabili
- › gli orari, la tipologia e la durata degli appuntamenti
- › la tabella delle prenotazioni con l'indicazione di eventuali giorni e orari di chiusura

Gli operatori dell'Ente visualizzano e gestiscono gli appuntamenti con facilità, potendo filtrare la visualizzazione delle prenotazioni, esportare i dati in formato Excel (.csv) e inserire note interne. Possono inoltre annullare gli appuntamenti, indicando una motivazione, e il sistema notificherà automaticamente al cittadino.

### Funzionalità per il cittadino

Il servizio di prenotazione degli appuntamenti è disponibile sia per utenti autenticati sia per quelli in modalità libera, ovvero che non hanno effettuato l'accesso.

Nella sezione "Agenda Appuntamenti" il cittadino visualizza gli sportelli disponibili, l'elenco delle sezioni del "Cosa fare per", l'elenco dei settori e relativi sportelli. Una pratica sezione apposita permette agli utenti di visualizzare tutti gli appuntamenti presi con l'Ente e, se necessario, annullarne uno o più. In tal caso, il sistema notifica automaticamente le modifiche all'operatore via e-mail.

## Integrazioni

L'applicativo si integra nativamente con i moduli CiviliaNext Servizi On-Line: Portale dei Servizi, sezione "Cosa fare per".

## 8. TRASPARENZA E PUBBLICITÀ LEGALE

**CiviliaNext Trasparenza e Pubblicità Legale** consente agli Enti di ottemperare in modo semplice e agevole agli obblighi normativi sia in materia di pubblicità legale (Albo Pretorio) sia in termini di trasparenza (DL 33/2013). Le soluzioni sono costantemente aggiornate sulla base dell'evoluzione della normativa, delle circolari e linee guida, garantendo quindi all'Ente la piena compliance.

Le consultazioni per il cittadino sono estremamente semplici e l'accesso alle informazioni è facilitato da funzioni di comodità, come la lettura automatica dei file firmati digitalmente e, dove possibile, l'esportazione in formati aperti di immediato utilizzo.

Il sistema supporta l'Ente in termini organizzativi, tecnici e tecnologici ed è basato su:

- › alimentazione delle informazioni quanto più possibile automatizzata
- › integrazione con gli applicativi CiviliaNext, da cui estrarre le informazioni
- › gestione semplice, integrata e lineare delle informazioni strutturali dell'Ente (uffici, settore, personale, etc.) che vengono inseriti nel sistema una sola volta, garantendone così una navigazione circolare

## > SERVIZI ON-LINE



La soluzione supporta l'Ente in modo puntuale negli adempimenti previsti dalla legge e nello specifico **semplifica la pubblicazione e l'aggiornamento costante delle informazioni, automatizzandone il processo**. Tutte le pubblicazioni sono conformi a quanto previsto dalla norma e dalle linee guida ANAC, esponendo nativamente i formati non modificabili (html) e riusabili (.csv, .xml).

### **Integrazioni**

L'applicativo si integra nativamente con i moduli CiviliaNext Servizi On-Line: Istanze Online, Portale dei servizi, sezione "Cosa fare per". Si integra inoltre con gli applicativi di CiviliaNext, le cui informazioni devono essere pubblicate: Atti formali, Contabilità, Personale, Lavori Pubblici, Protocollo.